

Veiledningsordning ved seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd

Den norske kirke har nulltoleranse for seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd. Fordi det likevel skjer, legges det til rette rutiner og strukturer for hvordan slike hendelser skal håndteres.

Arbeidsgiver er ansvarlig for behandlingen av saker hvor ansatte anklages for seksuelle overgrep eller grenseoverskridende adferd. Arbeidsgiver er ansvarlig for å ivareta den utsatte i sin saksbehandling.

Arbeidsgiver kan innhente rådgivning fra Kirkelig arbeidsgiverorganisasjon (KA) i saker om seksuelle overgrep og grenseoverskridende seksuell adferd, herunder om hvorledes hensynet til den utsatte skal ivaretas.

I de tilfeller hvor «arbeidsgiver» er oppdragsgiver for *frivillige medarbeidere*, gjelder de samme regler.

For å sikre best mulig *ivaretagelse av den utsatte*, er det opprettet en Veiledningsordning som kan benyttes både av den utsatte og av arbeidsgiver.

Veiledningsteamet består av en gruppe på inntil 4 personer.

Oppgaver

Veiledningspersonene skal:

1. kunne kontaktes av personer som er utsatt for seksuelle overgrep, grenseoverskridende seksuell adferd og seksuell trakassering i kirkelig sammenheng. De skal kunne hjelpe til med vurdering av hendelsen, avklaring av handlingsalternativer, politianmeldelse, melding til arbeidsgiver, konsekvensutredning etc.

2. kunne kontaktes av arbeidsgiver med tanke på å etablere og sikre kontakt med den utsatte med sikte på at saken kan følges opp forsvarlig fra arbeidsgivers side.

Dersom en utsatt ønsker det, kan Veiledningsordningen tilby den utsatte videre oppfølging i saken. Dette kan for eksempel være rådgivning i forbindelse med møter med arbeidsgiver eller politiet. Dette må avklares med arbeidsgiver, også med tanke på dekning av utgifter.

Oppnevning

Veiledningspersonene oppnevnes av Kirkelig Ressurssenter (KRS), Kirkerådet (KR), Bispemøtet (BM) og KA skal ha anledning til å uttale seg om de foreslåtte personene før de oppnevnes.

Forankring: Kirkelig Ressurssenter er sekretariat og faglig ressurs for veiledningsteamet.

Kvalifikasjoner: Det stilles krav til relevant kunnskap om kirkelige og juridiske temaer, samt overgrepskunnskap og personlig egnethet. Kjennskap til Den norske kirkes organisasjon og struktur er ønskelig. Personer tilsatt i kirkelig organ som utøver arbeidsgiver- eller tilsynsfunksjoner, kan ikke være veiledningsperson. Inhabilitet inntreer i henhold til Forvaltningsloven § 6.

Økonomi

Bistand innenfor Veiledningsordningen skal alltid være vederlagsfri for den utsatte.

Utgiftene til saker knyttet til *ansatte* i kirken anbefales refundert av vedkommende arbeidsgiver. Det skal opprettes kontakt med arbeidsgiver, KA eller KR før det genereres utgifter ut over den første avklarende samtalen. Dersom arbeidsgiver er et fellesråd og disse motsetter seg å dekke kostnadene, kan KA dekke disse.

Utgiftene til saker knyttet til *frivillige* medarbeidere i kirken sendes til bispedømmerådet og refunderes etter avtale mellom bispedømmerådet og det aktuelle menighetsrådet.

Det utbetales godtgjøring til veiledningspersonene per rådgivningstime etter avtalte satser. Reiseutgifter dekkes etter statens satser. Telefonutgifter dekkes etter regning. Utvidet avtale om timebruk skal være klarert med respektive arbeidsgiver før avtale inngås.

Utgifter til reise/opphold og eventuelt tapt arbeidsfortjeneste ved deltagelse på felles samlinger for veiledningspersoner eller annen tilsvarende aktivitet i regi av Ressurssenteret dekkes av Kirkerådet innenfor vedtatte budsjetttrammer.

Drift

KRS er ansvarlig for drift av veiledningsordningen.

KRS sørger for relevante fellessamlinger og annen faglig aktivitet i nettverket.

KRS er ansvarlig for at ordningen er godt kjent i Den norske kirke og samarbeider med KR, BM og KA om nødvendige rutiner som sikrer at ressursen og ordningen er tilstrekkelig kjent og tilgjengelig for den enkelte arbeidsgiver og oppdragsgiver for frivillige.

KRS er ansvarlig for å holde KR, BM og KA er årlig informert om status når det gjelder etterspørsel etter veiledningsordningen, samlede utgifter og faglige utfordringer.

Navn på veiledningspersonene er tilgjengelig på hjemmesidene til Kirkelig Ressurssenter, bispedømmene, KA og KR, samt på «Kirkebakken».

Iverksettelse

Avtalen gjelder fra 1.juni 2018

Oppsigelse

Avtalen kan sies opp av partene med minimum 6 måneders varsel.

Oslo 2. mai 2018

Jens- Petter Johnsen
Kirkerådet

Helga Haugland Byfuglien
Bispemøtet

Marit Halvorsen Hougsnæs
Kirkelig arbeidsgiverorganisasjon

Elisabeth Torp
Kirkelig Ressurssenter